

湖南外贸职业学院印章使用审批表

- ：1. 所 印 包括学 党委印 、 印 、党委书 、 、学 印；
2. 印 使 执 “一事一审批”制度，一张 单仅 审批一 事务 印 ， 事务 及多份 件或 印 ，应 一完 填报所 件和 名 ；
3. 不得使 一张 单办 多 事务 印 ；
4. 印 复印 后 一并 存，因 密 原因不宜 存 ，在备 原因；
5. 使 学 事业单位 人 书及 人代 份 复印件 ，按 单执 审批 。